

DJEČJI VRTIĆ LEKENIK  
UPRAVNO VIJEĆE  
Lekenik, 11. lipnja 2024.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Lekenik raspisuje

### NATJEČAJ

za obavljanje poslova na radnom mjestu **VIŠA MEDICINSKA SESTRA - 1 izvršitelj (m/ž)**  
- na određeno vrijeme do godine dana s nepunim radnim vremenom od 8 sati tjedno.

Opis posla:

- poslovi njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci
- osiguravanje i unapređenje zaštite zdravlja djece i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima i ostalim čimbenicima sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka
- neposredni zdravstveno-odgojni rad s djecom, odgojiteljima i ostalim radnicima u dječjem vrtiću
- poslove vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslovi stručnog usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i drugi poslovi
- sudjeluje u radu tima stručnjaka dječjeg vrtića koji donosi prosudbu o uključivanju djece s teškoćama u razvoju, zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka u redovite, posebne i alternativne programe s ostalom djecom
- sudjeluje u radu stručnog povjerenstva vezano za obavljanje inicijalnog razgovora prije upisa u dječji vrtić
- brine se o primjeni propisa o prehrani, vrsti i sastavu obroka i planiranju prehrane u dječjem vrtiću
- obavlja i sve druge poslove po nalogu ravnatelja

Opis poslova za radno mjesto viša medicinska sestra sadržan je u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Lekenik, objavljenom na mrežnoj stranici Vrtića: <https://vrtic-lekenik.hr/site/content?id=113&slug=pravilnik-o-unutarnjem-ustrojstvu-i-nacinu-rada-djecjeg-vrtica-lekenik>

Uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij sestrinstva, odnosno studij kojim je stečena viša stručna sprema u djelatnosti sestrinstva u skladu s ranijim propisima
- završen sveučilišni diplomski studij ili specijalistički studij sestrinstva
- nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa u predškolskoj ustanovi iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22)

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- molbu s naznakom radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje
- životopis
- dokaz o stručnoj spremi – diploma VŠS medicinska sestra (neovjerena preslika)

-dokaz o državljanstvu (neovjerena preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)

- uvjerenja o nekažnjavanju sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (ne starija od datuma objave natječaja): a) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (čl. 25. st. 2.), b) uvjerenje nadležnog prekršajnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (čl. 25. st. 4.)

- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu evidentiranom u matičnoj evidenciji

- potvrda nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad da kandidat nema izrečenu mjeru iz članka 25. stavka 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (ne starija od datuma objave natječaja)

Može se priložiti preslika sanitarne iskaznice.

Izvornike ili ovjerene preslike navedenih isprava, kao i Uvjerenje (medicine rada) o zdravstvenoj sposobnosti za rad dostavlja izabrani kandidat prije sklapanja ugovora o radu.

Kandidati koji će se u natječaju pozivati na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim uvjetima, dužni su priložiti svu potrebnu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju posebnog zakona, u prijavi su dužni pozvati se na to pravo te dostaviti dokaze o priznavanju posebnog statusa, te dokaz o načinu prestanka radnog odnosa kod prethodnog poslodavca.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

– sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> Informacije o dokazima potrebnim za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

– sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Na natječaj za radno mjesto ravnopravno se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj: 82/08. i 69/17.) a izrazi

koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu korišteni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se poštom – preporučenom pošiljkom na adresu: Dječji vrtić Lekenik, Hermanna Gmeinera 1, “**Za natječaj – viša medicinska sestra (m/ž)**” ili osobnom predajom u prostoru Dječjeg vrtića Lekenik radnim danom od 8:00 do 16:00 sati.

**Napomena:**

Kod prijave koje se dostavljaju poštom-preporučenom pošiljkom, kao dan dostave smatra se dan kada je preporučena pošiljka predana na poštu. U slučaju dostave prijave običnom poštom, kao dan dostave prijave smatra se dan kada je obična pošiljka zaprimljena u Dječjem vrtiću Lekenik.

Prijave koje nisu u skladu s ovim natječajem, odnosno: nepravodobne, nepotpune, nepotpisane ili dostavljene elektronskim putem, neće se razmatrati.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Lekenik i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 11. lipnja 2024. **i traje od 11. lipnja 2024. do 18. lipnja 2024.**

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka. Kandidat može u svako doba u potpunosti ili djelomice, bez naknade i objašnjenja, odustati od dane privole i zatražiti prestanak aktivnosti obrade osobnih podataka. Opoziv privole može se podnijeti isključivo putem pošte na adresu Dječjeg vrtića Lekenik: (<https://vrtic-lekenik.hr/site/content?id=121&slug=pravilnik-o-obradi-i-zastiti-osobnih-podataka>)

Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, a u tom slučaju se donosi odluka o neizboru.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni objavom obavijesti na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Lekenik [www.vrtic-lekenik.hr](http://www.vrtic-lekenik.hr)

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA LEKENIK  
PREDSJEDNICA

Ljilja Dolovčak Mikočević, mag.oec